

CÂMARA MUNICIPAL DE MIRANDELA

ATA N.º 03/2016

REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA NO DIA 05 DE FEVEREIRO

Presidente:	- <i>António José Pires Almor Branco</i>
Vereadores Presentes:	- <i>Rui Fernando Moreira Magalhães</i> - <i>José Manuel Correia de Moraes</i> - <i>Deolinda do Céu Lavandeira Ricardo</i> - <i>Manuel Carlos Pereira Rodrigues</i> - <i>João Maria Casado Figueiredo</i>
Vereadores Ausentes	- <i>Carlos Manuel Costa Pires</i>
Secretariou:	- <i>João Paulo Fraga</i> Chefe da Divisão Administrativa e Financeira
Hora de Abertura:	- 09.30 Horas
Ata da Reunião Anterior	- Aprovada por unanimidade, dispensando a sua leitura por ter sido previamente distribuída a todos os membros do executivo
Outras Presenças:	- <i>Jorge Eduardo Guedes Marques</i> Diretor do Departamento de Coordenação Geral
Local da Reunião:	- Paços do Concelho – Salão Nobre da Câmara Municipal

Antes da Ordem do Dia

Voto de Pesar.

----- O Senhor Presidente *ANTÓNIO BRANCO* afirmou que gostava de manifestar a minha tristeza, pelo facto de Mirandela ter perdido nos últimos tempos, algumas pessoas que expressaram na vida civil de Mirandela a sua presença, o Senhor *Aníbal Garcia* e o Senhor *Acácio Gonçalves*, gostava que ficasse registada a minha tristeza, por estes momentos que temos vivido.

Proponho a este Órgão, um Voto de Pesar pelo falecimento do Senhor *Aníbal Garcia* e do Senhor *Acácio Gonçalves*.

----- O Voto de Pesar foi aceite por todos os Membros do Executivo e todos se mostraram solidários com as palavras do Senhor Presidente.

A Câmara Municipal tomou conhecimento.

Feira da Alheira – Alfândega do Porto.

----- O Senhor Vereador *JOSÉ MANUEL MORAIS* disse: Depois deste momento de recordação de alguém que deu muito por esta Terra, gostaria de perguntar ao Senhor Presidente se relativamente ao evento realizado na Alfândega do Porto já são conhecidos os seus resultados?

----- O Senhor Presidente *ANTÓNIO BRANCO* informou que nunca vê este evento na Alfândega do Porto, numa perspetiva comercial, vejo sempre este evento numa perspetiva de promoção.

Se fizermos a análise mediática do evento, tivemos do ponto de vista de retorno, televisões nacionais, reportagens, órgãos de comunicação nacionais, isto é, a mensagem passou, neste ano específico e tendo em conta os sucessivos constrangimentos que sofremos em relação à Alheira. Julgo que esteve acima das expectativas, porque a nossa expectativa também era saber se o mercado ia reagir.

No sábado foi um dia bastante mais fraco que o domingo. Domingo foi um dia muito mais movimentado, o balanço é positivo.

A Câmara Municipal tomou conhecimento.

Ponte de Carnaval.

----- O Senhor Vereador *JOSÉ MANUEL MORAIS* disse: Uma outra questão prende-se com uma eventual ponte na segunda-feira que antecede o Carnaval. A Câmara está a pensar dar tolerância aos seus funcionários no dia de Carnaval?



----- O Senhor Presidente *ANTÓNIO BRANCO* informou que em princípio iremos ter tolerância de ponto no Carnaval, quando o Governo dá tolerância no Carnaval, a decisão da Câmara Municipal é sempre no mesmo sentido.

A Câmara Municipal tomou conhecimento.

Ordem do Dia

01 – Órgãos da Autarquia (OA).

01/01 – Informação do Presidente.

----- O Senhor Presidente *ANTÓNIO BRANCO* informou:

“Assumindo como nucleares os princípios da transparência e do envolvimento, dá-se conhecimento por escrito da presença do Presidente e Vereadores em permanência em reuniões, assembleias-gerais, eventos e atos similares, dos eventos e ações a decorrer no concelho de Mirandela e das obras em curso, bem como outras informações relevantes que digam respeito à atividade do Executivo Municipal em permanência.

1. Presenças:

- **Reunião com o Presidente da Junta de Freguesia de Lamas de Orelhão, *Jorge Carvalho*.**

Dia 21 de janeiro, no Palácio dos Távoras, esteve presente o Presidente da Câmara Municipal António Branco.

- **Visita à Junta de Freguesia de S. Pedro Velho.**

Dia 21 de janeiro, em S. Pedro Velho, estiveram presentes o Presidente da Câmara Municipal António Branco e o Vereador Manuel Rodrigues.

- **Reunião com a Junta de Freguesia de S. Salvador.**

Dia 21 de janeiro, no Palácio dos Távoras, estiveram presentes o Presidente da Câmara Municipal António Branco e o Vereador Manuel Rodrigues.

- **Reunião do Grupo de Acompanhamento Intermunicipal do Estudo de Aprofundamento de Necessidades de Qualificações da CIM Terras de Trás-os-Montes.**

Dia 21 de janeiro, em Macedo de Cavaleiros, esteve presente a Vereadora da Câmara Municipal Deolinda Ricardo.

- **Reunião com a Dourogás.**

Dia 21 de janeiro, nos Serviços Técnicos, esteve presente o Vereador da Câmara Municipal Manuel Rodrigues.

- **Sessão de Diálogos Diretos.**

Dia 22 de janeiro, no GAM, esteve presente o Presidente da Câmara Municipal António Branco.

- **Tomada de Posse da Associação Académica da Escola Superior de Comunicação, Administração e Turismo de Mirandela (EsACT).**

Dia 22 de janeiro, na EsACT, estiveram presentes o Presidente da Câmara Municipal António Branco e o Vereador Manuel Rodrigues.

- **Reunião com o Aero Clube de Mirandela (ACM).**

Dia 22 de janeiro, nos Serviços Técnicos, esteve presente o Vereador da Câmara Municipal Manuel Rodrigues.

- **Seminário “Municipalização da Educação - Que perspetivas?”.**

Dia 23 de janeiro, no Auditório Municipal, estiveram presentes o Vice-Presidente da Câmara Municipal Rui Magalhães e a Vereadora Deolinda Ricardo.

- **Reunião com a Associação da Nossa Senhora do Viso de Mascarenhas.**

Dia 25 de janeiro, no Palácio dos Távoras, esteve presente o Presidente da Câmara Municipal António Branco.

- **Reunião com o Presidente da Junta de Freguesia de Abambres, *Manuel Madureira*.**

Dia 25 de janeiro, no Palácio dos Távoras, estiveram presentes o Presidente da Câmara Municipal António Branco e o Vereador Manuel Rodrigues.

- **Reunião do Conselho Diretivo da Associação Municípios da Terra Quente Transmontana (AMTQT).**

Dia 26 de janeiro, na AMTQT, esteve presente o Presidente da Câmara Municipal António Branco.

- **Reunião do Conselho Diretivo da DESTEQUE.**

Dia 26 de janeiro, na AMTQT, esteve presente o Presidente da Câmara Municipal António Branco.

- **Reunião com a Associação Comercial e Industrial de Mirandela.**

Dia 26 de janeiro, no Palácio dos Távoras, esteve presente o Presidente da Câmara Municipal António Branco.

- **Abertura Oficial da Exposição de Armas Antigas e Históricas do Departamento de Armas e Explosivos da Direção Nacional da PSP.**

Dia 26 de janeiro, no Auditório Municipal, estiveram presentes o Presidente da Câmara Municipal António Branco, a Vereadora Deolinda Ricardo e o Vereador Manuel Rodrigues.

- **Encontros Distritais SIMPLEX que contou com a presença da Secretária de Estado Adjunta e da Modernização Administrativa, Graça Fonseca.**

Dia 26 de janeiro, em Bragança, esteve presente o Vice-Presidente da Câmara Municipal Rui Magalhães.

- **Reunião com a Comissão de Festas da Nossa Senhora do Ó.**

Dia 26 de janeiro, no Auditório Municipal, esteve presente a Vereadora da Câmara Municipal Deolinda Ricardo.

- **Reunião com o Diretor do Aeródromo Municipal de Mirandela.**

Dia 26 de janeiro, nos Serviços Técnicos, esteve presente o Vereador da Câmara Municipal Manuel Rodrigues.

- **Dia do Instituto Politécnico de Bragança 2016 (IPB) que contou com a presença do Secretário de Estado da Administração Interna, Jorge Gomes e o Ministro da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior, Manuel Heitor.**

Dia 28 de janeiro, no Auditório Municipal, estiveram presentes o Presidente da Câmara Municipal António Branco, o Vice-Presidente Rui Magalhães, a Vereadora Deolinda Ricardo, o Vereador Manuel Rodrigues, o Vereador José Manuel Morais e o Vereador Carlos Pires.

- **Inauguração da Escola Superior de Comunicação, Administração e Turismo de Mirandela (EsACT) que contou com a presença do Ministro da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior, Manuel Heitor e do Secretário de Estado da Administração Interna, Jorge Gomes.**

Dia 28 de janeiro, na EsACT, estiveram presentes o Presidente da Câmara Municipal António Branco, o Vice-Presidente Rui Magalhães, a Vereadora Deolinda Ricardo, o Vereador Manuel Rodrigues e o Vereador José Manuel Morais.

- **Comemoração do 66.º Aniversário da Esquadra da PSP de Mirandela.**

Dia 29 de janeiro, no Auditório Municipal, estiveram presentes o Presidente da Câmara Municipal António Branco, o Vice-Presidente Rui Magalhães, a Vereadora Deolinda Ricardo, o Vereador Manuel Rodrigues e o Vereador José Manuel Morais.

- **Seminário Sobre o Carácter Reservado dos Processos de Promoção e Proteção.**

Dia 29 de janeiro, no Auditório Municipal, estiveram presentes o Presidente da Câmara Municipal António Branco, o Vice-Presidente Rui Magalhães, e a Vereadora Deolinda Ricardo.

- **Abertura Oficial da “Feira da Alheira de Mirandela 2016 na Alfândega do Porto”.**

Dia 30 de janeiro, no edifício da Alfândega do Porto, estiveram presentes o Presidente da Câmara Municipal António Branco, o Vice-Presidente Rui Magalhães, o Vereador Manuel Rodrigues e o Vereador José Manuel Morais.

- **Reunião com o Presidente da Junta de Freguesia da Torre D. Chama, Fernando Mesquita.**

Dia 01 de fevereiro, no Palácio dos Távoras, esteve presente o Presidente da Câmara Municipal António Branco.

- **Reunião com o Grupo Desportivo do Cachão.**

Dia 01 de fevereiro, no Palácio dos Távoras, estiveram presentes o Presidente da Câmara Municipal António Branco e o Vereador Manuel Rodrigues.

- **Reunião com o Presidente da União de Freguesias Freixeda e Vila Verde, André Geraldo.**

Dia 01 de fevereiro, nos Serviços Técnicos, esteve presente o Vereador da Câmara Municipal Manuel Rodrigues.

- **Reunião com a Associação Municipal de Proteção dos Animais (AMPA).**

Dia 01 de fevereiro, nos Serviços Técnicos, esteve presente o Vereador da Câmara Municipal Manuel Rodrigues.

- **Reunião com a Academia da Água.**

Dia 02 de fevereiro, no Porto, esteve presente a Vereadora Deolinda Ricardo.

2. Eventos e outras ações:

- 26 de janeiro – Abertura Oficial da Exposição de Armas Antigas e Históricas da PSP.



- 28 de janeiro – Dia do Instituto Politécnico de Bragança 2016.



- 28 de janeiro – Inauguração da Escola Superior de Comunicação, Administração e Turismo de Mirandela (EsACT).



- 29 de janeiro – Comemoração do 66.º Aniversário da Esquadra da PSP de Mirandela.



- 30 de janeiro – Abertura Oficial da Feira da Alheira 2016 na Alfândega do Porto.



A Câmara Municipal tomou conhecimento.

----- O Senhor Presidente *ANTÓNIO BRANCO* informou ainda que ontem foram debatidas na Assembleia da República quatro Propostas de Resolução, sobre apoios para a Alheira de Mirandela e fumeiro regional, do ponto de vista de um conjunto de iniciativas.

Inicialmente havia apenas uma Proposta de Resolução e surgiram mais três Propostas, uma do PSD, outra do PS, outra da CDU e outra do Bloco de Esquerda. Hoje vai ser feita a votação e estamos em crer que irá baixar o IVA e que serão aprovados alguns apoios a esta fileira, para ajudar nestas dificuldades que se têm vindo a sentir neste setor.

A Câmara Municipal tomou conhecimento.

01/02 – Informação Financeira.

----- Em conformidade com o estabelecido na Reunião de Câmara de 23 de outubro de 2013, cumpre informar ao Executivo Municipal a seguinte Informação Financeira com data de reporte de:

- 01 de janeiro a 31 de janeiro 2016:

Descrição	Valores em €
1.º Saldo Transitado de 2014	388.752,96 €
2.º Receita Cobrada	1.237.446,69 €
3.º Despesa Paga	1.150.779,27 €
4.º Saldo de Tesouraria	458.438,82 €
5.º Dívida a Instituições Bancárias	12.876.088,79 €
6.º Dívida a Fornecedores, Empreiteiros e outras Entidades	6.817.070,81 €

A Câmara Municipal tomou conhecimento.



01/03 – Justificação de Faltas.

----- O Senhor Chefe da Divisão Administrativa e Financeira *João Paulo Fraga*, autorizado a intervir disse: O Senhor Vereador *Carlos Pires* não pode estar presente por motivos profissionais.

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, justificar a falta do Senhor Vereador ausente.

01/04 – Aprovação da ata de 25 de janeiro.

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, aprovar a ata da reunião do passado dia 25 de janeiro de 2016.

01/05 - 1.ª Sessão Ordinária da Assembleia Municipal.

----- O Senhor Chefe da Divisão Administrativa e Financeira *João Paulo Fraga*, autorizado a intervir, deu conhecimento da comunicação do Senhor Presidente da Assembleia Municipal, que é do seguinte teor:

“Solicita-se a V.ª Ex.ª a gentileza de em Reunião da Câmara Municipal, dar conhecimento a todos os Srs. Vereadores, da 1.ª Sessão Ordinária da Assembleia Municipal, que se vai realizar no próximo dia 26 de fevereiro de 2016, anexando-se a respetiva Convocatória.

Com os melhores cumprimentos.”

----- A Convocatória da 1.ª Sessão Ordinária da Assembleia Municipal é do seguinte teor:

“Nos termos do n.º 1 do art. 27.º do Anexo I, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, convoca-se V. Exa. para a 1.ª Sessão Ordinária da Assembleia Municipal, com início às 09.30 hrs. do dia 26 de fevereiro (sexta-feira), no **Auditório Municipal de Mirandela**.

Com os melhores cumprimentos.”

A Câmara Municipal tomou conhecimento.

02 – Conhecimento de Despachos.

02/01 – DFT – SO Administrativa.

----- Foram presentes as seguintes informações subscritas em 01 de fevereiro, pelo Senhor Vereador *Manuel Rodrigues* que a seguir se transcrevem:

“INFORMAÇÃO N.º 02/2016

Em conformidade com o estabelecido na Reunião de Câmara de 23 de outubro de 2013 e perante as competências em mim delegadas e subdelegadas por Despacho do Presidente da Câmara Municipal de 24 de outubro de 2013, cumpre informar o Executivo Municipal das decisões tomadas durante o período compreendido entre 4 de janeiro a 1 de fevereiro de 2016.

Autorizações de Utilização Deferidas

56/15 – Sebastião Joaquim Paulino Esteves – Turismo no Espaço Rural – Largo do Prado – Freixeda;

1/16 – José Abílio Teixeira – Habitação e Armazém – S. Salvador;

3/16 – José Paulo Fonseca Castelões – Habitação – Avenida das Comunidades Europeias n.º429 – Mirandela.”

A Câmara Municipal tomou conhecimento.

“INFORMAÇÃO N.º 02/2016

Em conformidade com o estabelecido na Reunião de Câmara de 23 de outubro de 2013 e perante as competências em mim delegadas e subdelegadas por Despacho do Presidente da Câmara Municipal de 24 de outubro de 2013, cumpre informar o Executivo Municipal das decisões tomadas durante o período compreendido entre 04 de janeiro a 01 de fevereiro de 2016.

Autos de Embargo

Despacho de 13/01/2016 – Filipa Madalena Freitas Gomes – Construção de um edifício de rés-do-chão destinado a arrumos/garagem – sem que para o efeito possuísse qualquer licenciamento.”

A Câmara Municipal tomou conhecimento.

“INFORMAÇÃO N.º 03/2016



Em conformidade com o estabelecido na Reunião de Câmara de 23 de outubro de 2013 e perante as competências em mim delegadas e subdelegadas por Despacho do Presidente da Câmara Municipal de 24 de outubro de 2013, cumpre informar o Executivo Municipal das decisões tomadas durante o período compreendido entre 18 de janeiro e 01 de fevereiro de 2016.

Licenciamentos Deferidos

78/15 – Augusta Rosa Ribeiro – Ampliação de uma moradia - rua Cónego Silvério Pires n.º43 – Miradezes – Vale de Salgueiro.”

A Câmara Municipal tomou conhecimento.

02/02 – DSO – Área Funcional de Compras e Aprovisionamento.

----- Para conhecimento dos Senhores Vereadores, foi presente o Mapa das Empreitadas em Curso, atualizado em 01 de fevereiro, que se dá por reproduzido.

A Câmara Municipal tomou conhecimento.

03/OA – Pedido de Subsídio para aquisição de Terreno – Freguesia de Agueiras.

----- Foi presente um ofício com entrada n.º 987 de 14/01/2016, com o seguinte teor:

“**Assunto:** Pedido de subsídio para aquisição de um terreno

Verifica-se que ao longo dos últimos anos, com a abertura da Casa Mortuária temos falta de espaço para estacionamento e também nomeadamente em épocas festivas que o espaço destinado às mesmas, na localidade da Soutilha, é exíguo, face ao número de pessoas e meios técnicos necessários para a realização das mesmas.

Face a esta realidade, foram encetadas diversas tentativas para solucionar o problema, junto de proprietários de terrenos contínuos ao espaço físico em apreço, contudo tais diligências tornaram-se infrutíferas.

Recentemente foi possível estabelecer um acordo verbal com um dos proprietários, para a aquisição de um terreno, com aproximadamente 2.500 m² estando este disponível para proceder à venda no valor de 7 mil euros.

Ora, a Junta de Freguesia de Agueiras, não possui, recursos financeiros suficientes para fazer face a esta aquisição, solicitamos assim apoio financeiro, por parte dessa entidade, Câmara Municipal de Mirandela, para assim, poder adquirir o terreno em causa, e assim concretizar uma velha aspiração da população local.

Com os melhores cumprimentos.”

----- Vem acompanhado de mapa de terreno, que se dá por reproduzido.

----- O Senhor Presidente *ANTÓNIO BRANCO* em 18/01/2016, exarou o seguinte Despacho:

“À reunião.

As oportunidades de aquisição de património que de alguma forma possam contribuir para a melhoria da acessibilidade e apoio a equipamentos públicos são sempre de aproveitar.

Considerando que a situação exposta tal ser verificada, proponho a atribuição de um subsídio de 5.000,00€, assumindo a Junta de Freguesia de Agueiras o valor remanescente.”

----- Processo despesa n.º 202 de 22/801/2016.

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, aprovar o pedido de subsídio à Freguesia de Agueiras no valor de 5.000,00€ (cinco mil euros), conforme solicitado.

04/OA – Proposta de Tabela de Preços do Município de Mirandela.

----- Foi presente a Tabela de Preços do Município de Mirandela, com o seguinte teor:

TABELA DE PREÇOS

Número	Alínea	Subalínea	DESCRIÇÃO/DESIGNAÇÃO	
			CAPÍTULO I	
			SERVIÇOS GERAIS	-
			Artigo 1.º	-
			Impressões, Cópias e Digitalizações	-

1			Cópia simples (preto e branco) - por cada folha:	-
	a)		Formato A4	0,08 €
	b)		Formato A3	0,16 €
2			Cópia simples (a cores) - por cada folha:	-
	a)		Formato A4	0,20 €
	b)		Formato A3	0,30 €
3			Digitalização - por cada folha	-
	a)		Documentos históricos	2,50 €
	b)		Outros	0,10 €
			Artigo 2.º	-
			Sistemas de Informação Geográfica	-
1			Formato vetorial (editável)	-
	a)		Cada tema produzido com imputação de 100%	60,00 €
	b)		Património histórico	-
		i)	Cada ponto	3,50 €
		ii)	Cada área	4,00 €
2			Formato raster (não editável)	-
	a)		Imagem não georeferenciada (qualquer escala/formato)	15,00 €
	b)		Imagem georeferenciada (qualquer escala/formato)	30,00 €
3			Formato papel (não editável)	-
	a)		Formato A4	10,00 €
	b)		Formato A3	20,00 €
	c)		Formato A2	30,00 €
	d)		Formato A1	40,00 €
	e)		Formato A0	50,00 €
	f)		Formato sem escala/sem medida standard por m2	55,00 €
			CAPÍTULO II	-
			ABASTECIMENTO DE ÁGUA, SANEAMENTO E RESÍDUOS SÓLIDOS	-
			Artigo 3.º	-
			Ligações de água	-
1			Até 6 metros com 1" de diâmetro nominal	-
	a)		Sem reposição	
		i)	Com caixa	168,97 €
		ii)	Sem caixa	144,40 €
	b)		Reposição em calçada	
		i)	Com caixa	221,72 €



		ii)	Sem caixa	197,15 €
	c)		Reposição em betuminoso	
		i)	Com caixa	248,72 €
		ii)	Sem caixa	224,15 €
2			De 6 a 12 metros com 1" de diâmetro nominal	
	a)		Sem reposição	
		i)	Com caixa	240,83 €
		ii)	Sem caixa	216,26 €
	b)		Reposição em calçada	
		i)	Com caixa	365,88 €
		ii)	Sem caixa	332,31 €
	c)		Reposição em betuminoso	
		i)	Com caixa	416,28 €
		ii)	Sem caixa	391,71 €
3			De 12 a 15 metros com 1" de diâmetro nominal	
	a)		Sem reposição	
		i)	Com caixa	276,76 €
		ii)	Sem caixa	252,19 €
	b)		Reposição em calçada	
		i)	Com caixa	424,46 €
		ii)	Sem caixa	399,89 €
	c)		Reposição em betuminoso	
		i)	Com caixa	500,06 €
		ii)	Sem caixa	475,49 €
4			Prolongamento da rede de abastecimento de água / metro linear	
	a)		Diâmetro de 63 mm, acresce	
		i)	Taxa Fixa	70,00 €
		ii)	Sem reposição	15,00 €
		iii)	Reposição em calçada	25,00 €
		iv)	Reposição em betuminoso	35,00 €
	b)		Diâmetro de 90 mm, acresce	
		i)	Taxa Fixa	75,00 €
		ii)	Sem reposição	17,00 €
		iii)	Reposição em calçada	27,00 €
		iv)	Reposição em betuminoso	37,00 €
5			Aos preços indicados no presente artigo poderão acrescer taxas de licenciamento de entidades externas.	-

			Artigo 4.º	-
			Abastecimento de água	-
1			Contratos	-
	a)		Ensaio de canalização	12,47 €
	b)		Colocação de contador	12,47 €
	c)		Ligação de água	12,47 €
2			Transferência de titular	12,47 €
3			Transferência de local de contador	120,00 €
4			Restabelecimento de água	49,88 €
5			Preço volumétrico	-
	a)		Consumidores domésticos	-
		i)	1.º Escalão de 0 m3 a 5 m3	0,45 €
		ii)	2.º Escalão de 6 m3 a 10 m3	0,90 €
		iii)	3.º Escalão de 11 m3 a 20 m3	1,64 €
		iv)	4.º Escalão superior a 20 m3	2,89 €
	b)		Consumidores industriais e comerciais	1,40 €
	c)		Consumidores industriais e comerciais	1,35 €
	d)		Autarquias ou entidades equiparadas	0,55 €
	e)		Consumos especiais e obras	2,20 €
6			Disponibilidade de caudal	-
	a)		Até 5 m3	3,00 €
	b)		Até 20 m3	4,00 €
	c)		> 20 m3	16,00 €
			Artigo 5.º	-
			Ligações de saneamento	-
1			Ramais até oito metros	-
	a)		Com reposição de pavimento	330,00 €
	b)		Sem reposição de pavimento	270,00 €
2			Ramais superiores a oito metros	-
	a)		Caixa de ramal	125,00 €
	b)		Metro linear de coletor com reposição de pavimento, no diâmetro de:	
		i)	diâmetro 125 mm	35,00 €
		i)	diâmetro 160 mm	36,50 €
		iii)	diâmetro 200 mm	38,00 €
	c)		Metro linear de coletor sem reposição de pavimento, no diâmetros de:	
		i)	diâmetro 125 mm	25,00 €

		i)	diâmetro 160 mm	26,50 €
		iii)	diâmetro 200 mm	28,00 €
3			Prolongamento da rede de saneamento	-
	a)		Caixa de visita	350,00 €
	b)		Metro linear de coletor diâmetro 200 mm, com reposição de pavimento	40,00 €
	c)		Metro linear de coletor diâmetro 200 mm, sem reposição de pavimento	30,00 €
4			Ligação de ramais existentes	50,00 €
5			Aos preços indicados no presente artigo poderão acrescer taxas de licenciamento de entidades externas.	-
			Artigo 6.º	-
			Saneamento de águas residuais	-
1			Tarifa fixa por m3 (a tarifa mínima incide sobre 1 m3)	-
	a)		Doméstico	-
		i)	Até 20 m3	0,60 €
		ii)	> 20 m3	0,75 €
	b)		Comércio e indústria	-
		i)	Até 100 m3	0,70 €
		ii)	> 100 m3	0,75 €
2			Limpeza de fossas sépticas ou coletores particulares	-
	a)		Por hora ou fração	50,00 €
	b)		Ao serviço de limpeza de fossas acresce a deslocação - Por quilómetro:	1,00 €
			Artigo 7.º	-
			Resíduos sólidos, industriais e outros	-
1			Tarifa fixa mensal	-
	a)		Doméstico urbano	4,50 €
	b)		Doméstico rural	3,00 €
	c)		Comércio em zona urbana (sede do concelho)	7,00 €
	d)		Comércio em zonas rurais (outras freguesias)	4,00 €
	e)		Indústria	15,00 €
2			Aluguer de equipamentos para deposição de resíduos urbanos - Por unidade/dia	-
	a)		Contentor de 90 litros	21,00 €
	b)		Contentor de 1.000 litros	105,00 €
	c)		Contentor de 1.100 litros	125,00 €
			CAPÍTULO III	-
			PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	-
			Artigo 8.º	-
			Expedição a pedido do requerente	-



1		Ao valor do serviço contratado pelo Município acresce	5,00 €
2		Por transferência eletrónica	1,50 €
		Artigo 9.º	-
		Serviços prestados a particulares, empresas e outras entidades	-
1		Pessoal - por hora ou fração	-
	a)	Técnico Superior	25,00 €
	b)	Assistente Técnico	20,00 €
	c)	Assistente Operacional	15,00 €
2		Viaturas - Por quilómetro	-
	a)	Viatura ligeira	0,50 €
	b)	Viatura ligeira de mercadorias	0,80 €
	c)	Viatura pesada	1,00 €
	d)	Máquinas pesadas	50,00 €
3		Utilização dos Autocarros Municipais	
	a)	Preço/km	0,60 €
	b)	Preço/hora utilização no horário normal de serviço	3,00 €
	c)	Preço/hora utilização fora do horário normal de serviço	5,00 €
	d)	Jardins de Infância, Escolas do 1º, 2º e 3º Ciclo do Ensino Básico e Secundários Públicos	Gratuito
4		Rebaixamento de acessos: Lancil - por metro linear	30,00 €
5		Montagem e aluguer de tenda - por dia	600,00 €
		Artigo 10.º	-
		Reposição de pavimento na via pública por motivos imputáveis a terceiros	-
1		Por m2 ou fração	-
	a)	Calçada à portuguesa com fundação	25,00 €
	b)	Calçada em paralelepípedos com fundação	25,00 €
	c)	Calçada a cubos com fundação	30,00 €
	d)	Passeios em pedra ou lajeado	50,00 €
	e)	Betonilhas	34,00 €
	f)	Passeios em pedra de chão/patela	25,00 €
	g)	Passeios em cubos 5x5x5cm de calcário ou granito	60,00 €
	h)	Passeios em mosaico de granito ou lajeado de granito	100,00 €
	i)	Outros acabamentos em passeios	40,00 €
	j)	Pavimento em tapete betuminoso com fundação, incluindo camada de regularização tout-venant com 24 cm	25,00 €
	k)	Passeios em mosaico anti-derrapante	87,00 €
2		Por metro linear ou fração	-
	a)	Lancis de granito	50,00 €



	b)	Lancis de betão/cimento	25,00 €
		Artigo 11.º	-
		Serviço de veterinária	-
1		Recolha de gatos e cães	20,00 €
2		Recolha de asininos, equídeos e muares	50,00 €
3		Recolha de cadáveres (gatos e cães)	20,00 €
4		Eutanásia ao domicílio	25,00 €
5		Aos serviços referidos nos números anteriores acresce a deslocação por quilómetro prevista no n.º 2 do art.º 9.º	
6		Lavagem, desinfeção e desinsetização de veículos de transporte de animais vivos	20,00 €
		Artigo 12.º	-
		Proteção Civil (Art.º 15.º do Decreto-Lei n.º 124/2006, de 28 de junho, na sua atual redação)	-
1		Operações mecânicas de limpeza de mato, custo por hectare	325,95 €
2		Operações mistas = controlo da vegetação espontânea na linha ou de forma localizada, custo por hectare	575,04 €
3		Aos serviços referidos nas alíneas anteriores acresce a deslocação por quilómetro	0,50 €
		CAPÍTULO III	-
		Desporto, Cultura e Turismo	-
		Artigo 13.º	-
		Piscina Municipal Coberta	-
1		Inscrição (inclui cartão de utente e seguro)	10,00 €
2		Segunda via cartão de utente	5,00 €
3		Toucas de silicone	3,25 €
4		Programas livres - Por hora ou fração	-
	a)	Criança até aos 5 anos	Gratuito
	b)	Criança dos 6 aos 11 anos	0,50 €
	c)	Jovem dos 12 aos 17 anos	1,00 €
	d)	Adulto	2,00 €
	e)	Sénior ≥ 65 anos	0,50 €
5		Hidro-bike	2,50 €
6		Pack's de entradas - Por hora ou fração	-
	a)	Pack 10	16,00 €
	b)	Pack 20	30,00 €
	c)	Pack 30	40,00 €
		Artigo 14.º	-
		Escola de natação e atividades aquáticas na Piscina Municipal Coberta	-
1		Inscrição (inclui cartão de utente e seguro)	11,00 €
2		Renovação	8,00 €

3		Reinscrição	6,00 €
4		Aulas de Natação - Mensalidade	-
	a)	Bebés - Até aos 4 anos - uma aula por semana	15,00 €
	b)	Crianças - dos 4 aos 12 anos - duas aulas por semana	18,00 €
	c)	> 12 anos - duas aulas por semana	24,00 €
5		Atividades aquáticas	
	a)	Hidroginástica - Hidro-sénior - duas aulas por semana	22,00 €
	b)	Hidroginástica - Hidro-sénior - três aulas por semana	25,00 €
6		Horário verde todos os programas - duas aulas por semana (consultar na receção)	15,00 €
7		Todas as atividades - uma aula por semana: 30% da mensalidade	-
8		Pagamento anual de mensalidades: 10% de desconto	-
9		Desconto familiar (quatro ou mais membros do mesmo agregado): 20% de desconto na mensalidade e inscrição	-
		Artigo 15.º	-
		Aluguer de pistas/tanque na Piscina Municipal Coberta	-
1		Inscrição anual	65,00 €
2		Pista na piscina de 25 m - Por hora ou fração (máximo de 12 utentes)	15,00 €
3		Tanque de aprendizagem - Por hora ou fração (máximo de 20 utentes)	30,00 €
		Artigo 16.º	-
		Pavilhão Inatel - Atividades Escolares	-
1		Horário Normal - das 08:30 às 18:00 - Por hora ou fração	-
	a)	Recinto	5,00 €
	b)	Iluminação	20,00 €
	c)	Sala de reuniões	2,00 €
	d)	Outras salas	1,50 €
2		Horário Noturno - das 18:00 às 23:00 - Por hora ou fração	-
	a)	Recinto	8,00 €
	b)	Iluminação	20,00 €
	c)	Sala de reuniões	3,50 €
	d)	Outras salas	3,00 €
3		Fim-de-semana e Feriados - Por hora ou fração	-
	a)	Recinto	12,50 €
	b)	Iluminação	20,00 €
	c)	Sala de reuniões	6,00 €
	d)	Outras salas	5,00 €
		Artigo 17.º	-
		Pavilhão Inatel - Coletividades Desportivas	-

1		Horário Normal - das 08:30 às 18:00 - Por hora ou fração	-
	a)	Recinto	6,00 €
	b)	Iluminação	20,00 €
	c)	Sala de reuniões	2,50 €
	d)	Outras salas	2,00 €
2		Horário Noturno - das 18:00 às 23:00 - Por hora ou fração	-
	a)	Recinto	10,00 €
	b)	Iluminação	20,00 €
	c)	Sala de reuniões	5,00 €
	d)	Outras salas	4,00 €
3		Fim-de-semana e Feriados - Por hora ou fração	-
	a)	Recinto	15,00 €
	b)	Iluminação	20,00 €
	c)	Sala de reuniões	10,00 €
	d)	Outras salas	8,00 €
		Artigo 18.º	-
		Pavilhão Inatel - Outros Utilizadores	-
1		Horário Normal - das 08:30 às 18:00 - Por hora ou fração	-
	a)	Recinto	12,50 €
	b)	Iluminação	20,00 €
	c)	Sala de reuniões	5,00 €
	d)	Outras salas	4,00 €
2		Horário Noturno - das 18:00 às 23:00 - Por hora ou fração	-
	a)	Recinto	18,00 €
	b)	Iluminação	20,00 €
	c)	Sala de reuniões	10,00 €
	d)	Outras salas	8,00 €
3		Fim-de-semana e Feriados - Por hora ou fração	-
	a)	Recinto	30,00 €
	b)	Iluminação	20,00 €
	c)	Sala de reuniões	20,00 €
	d)	Outras salas	16,00 €
		Artigo 19.º	
		Campo Desportivo da Reginorde - Equipas Federadas com Sede no Concelho de Mirandela	-
1		Horário Normal - das 09:00 às 18:00 - Por hora ou fração	-
	a)	Campo de Futebol de 11	40,00 €

	b)	Iluminação	20,00 €
	c)	Campo de Futebol de 7	20,00 €
	d)	Iluminação	15,00 €
	e)	Campo de Hóquei	30,00 €
	f)	Iluminação	20,00 €
2		Horário Noturno - das 18:00 às 22:30 - Por hora ou fração	-
	a)	Campo de Futebol de 11	60,00 €
	b)	Iluminação	20,00 €
	c)	Campo de Futebol de 7	30,00 €
	d)	Iluminação	15,00 €
	e)	Campo de Hóquei	50,00 €
	f)	Iluminação	20,00 €
3		Fim-de-semana e Feriados - Por hora ou fração	-
	a)	Campo de Futebol de 11	80,00 €
	b)	Iluminação	20,00 €
	c)	Campo de Futebol de 7	40,00 €
	d)	Iluminação	15,00 €
	e)	Campo de Hóquei	70,00 €
	f)	Iluminação	20,00 €
		Artigo 20.º	
		Campo Desportivo da Reginorde - Equipas não Federadas ou Grupos de Prática Desportiva Informal	
1		Horário Normal - das 09:00 às 18:00 - Por hora ou fração	-
	a)	Campo de Futebol de 11	60,00 €
	b)	Iluminação	20,00 €
	c)	Campo de Futebol de 7	30,00 €
	d)	Iluminação	15,00 €
	e)	Campo de Hóquei	50,00 €
	f)	Iluminação	20,00 €
2		Horário Noturno - das 18:00 às 22:30 - Por hora ou fração	-
	a)	Campo de Futebol de 11	80,00 €
	b)	Iluminação	20,00 €
	c)	Campo de Futebol de 7	40,00 €
	d)	Iluminação	15,00 €
	e)	Campo de Hóquei	70,00 €
	f)	Iluminação	20,00 €
3		Fim-de-semana e Feriados - Por hora ou fração	-

	a)		Campo de Futebol de 11	100,00 €
	b)		Iluminação	20,00 €
	c)		Campo de Futebol de 7	50,00 €
	d)		Iluminação	15,00 €
	e)		Campo de Hóquei	90,00 €
	f)		Iluminação	20,00 €
			Artigo 21.º	
			Campo Desportivo da Reginorde - Entidades não sediadas no Concelho de Mirandela	
1			Horário Normal - das 09:00 às 18:00 - Por hora ou fração	-
	a)		Campo de Futebol de 11	80,00 €
	b)		Iluminação	20,00 €
	c)		Campo de Futebol de 7	40,00 €
	d)		Iluminação	15,00 €
	e)		Campo de Hóquei	70,00 €
	f)		Iluminação	20,00 €
2			Horário Noturno - das 18:00 às 22:30 - Por hora ou fração	-
	a)		Campo de Futebol de 11	100,00 €
	b)		Iluminação	20,00 €
	c)		Campo de Futebol de 7	50,00 €
	d)		Iluminação	15,00 €
	e)		Campo de Hóquei	90,00 €
	f)		Iluminação	20,00 €
3			Fim-de-semana e Feriados - Por hora ou fração	-
	a)		Campo de Futebol de 11	120,00 €
	b)		Iluminação	20,00 €
	c)		Campo de Futebol de 7	60,00 €
	d)		Iluminação	15,00 €
	e)		Campo de Hóquei	110,00 €
	f)		Iluminação	20,00 €
			Artigo 22.º	-
			Auditórios Municipais	-
1			Utilização dos Auditórios Municipais	-
	a)		Dias úteis - por hora ou fração	20,00 €
		i)	Manhã (a partir das 9.00 horas) - n.º mínimo de horas: 3.00 horas	60,00 €
		ii)	Tarde (a partir das 14.00 horas) - n.º mínimo de horas: 3.00 horas	60,00 €
		iii)	Manhã e Tarde - n.º mínimo de horas: 6.00 horas	120,00 €



		iv)	Noite (a partir das 19.00 horas) - n.º mínimo de horas: 4.00 horas	80,00 €
		v)	Todo o dia (três períodos) - n.º mínimo de horas: 10.00 horas	200,00 €
	b)		Sábados, domingos e feriados - por hora ou fração	40,00 €
		i)	Manhã (a partir das 9.00 horas) - n.º mínimo de horas: 3.00 horas	120,00 €
		ii)	Manhã e Tarde - n.º mínimo de horas: 6.00 horas	240,00 €
		iii)	Noite (a partir das 19.00 horas) - n.º mínimo de horas: 4.00 horas	160,00 €
		iv)	Todo o dia (três períodos) - n.º mínimo de horas: 10.00 horas	400,00 €
2			Utilização do equipamento de som nos Auditórios Municipais	-
	a)		Equipamento de som	50,00 €
	b)		Equipamento de som + Técnico de apoio	75,00 €
3			Cinema - Bilhete	2,85 €
			Artigo 23.º	-
			Museu Municipal Armindo Teixeira Lopes	-
1			Entrada	Gratuito
2			Material Promocional	-
	a)		Lápis	0,41 €
	b)		Borrachas	0,81 €
	c)		Blocos	1,63 €
	d)		Canetas	1,22 €
	e)		Separador	0,16 €
	f)		Catálogos	0,41 €
			Artigo 24.º	-
			Biblioteca Municipal	-
1			Cartão de leitor	-
	a)		Emissão	Gratuito
	b)		Emissão 2.ª via	2,00 €
2			Consulta de livros	
	a)		Na Biblioteca	Gratuito
	b)		No domicílio	Gratuito
			Artigo 25.º	-
			Venda de livros, publicações e outros	-
1			A Água Uma Geografia Sentimental	28,30 €
2			A oliveira, a azeitona e o azeite na tradição do mundo antigo	2,36 €
3			Albino Mendo Arquiteto em Mirandela	23,58 €
4			Assembleia da República da Constituinte à Atualidade	11,79 €
5			Da doçura da água no mundo antigo	2,36 €



6		Falares de Mirandela	9,43 €
7		Heráldica Familiar do Concelho de Mirandela	11,79 €
8		Mirandela – Apontamentos Históricos Vol. I (Padre Hernesto Sales)	9,43 €
9		Mirandela – Apontamentos Históricos Vol. II (Padre Hernesto Sales)	9,43 €
10		O Alfaiate de Mirandela	7,08 €
11		Os Teixeira Lopes – Memórias de uma Família	4,72 €
12		Património Cultural do Concelho de Mirandela	2,36 €
13		Revista Ouro Virgem (1 exemplar)	14,15 €
14		Revista Ouro Virgem (2 exemplares)	23,58 €
15		Serra dos Passos	4,72 €
16		Conjunto de Postais	1,63 €
17		DVD Jet-Ski	8,13 €
18		DVD Terra Olea	2,03 €
19		Emblema da Cidade	0,81 €
20		Galhardete do Município	0,81 €
21		Guião do Município	3,09 €
22		Mapa da Cidade	0,16 €
23		Miniatura de Lagar de Azeite	4,07 €
24		Miniatura de ramo de azeitonas	2,44 €
25		Pin's	0,81 €
26		Porta-chaves (azeitona)	2,03 €
27		Postais avulso	0,33 €
28		Serigrafias (Mirandela)	16,26 €
29		Gravação de nome em placa para adoção de oliveiras	10,16 €
		CAPÍTULO IV	-
		Outros Preços	-
		Artigo 26.º	-
		Diversos	-
1		Organização de processos de pagamentos em prestações	10,00 €
2		Mensalidade da Residência para Estudantes	142,28 €
3		Passeios pedestres	
	a)	Inscrição	2,85 €
	b)	Transporte	1,22 €

----- Foi presente uma Proposta subscrita pelo Senhor Presidente *ANTÓNIO BRANCO* em 01/02/2016, com o seguinte teor:

“PROPOSTA



Assunto: Proposta de Tabela de Preços do Município de Mirandela

Considerando-se necessário proceder a uma atualização geral da Tabela de Preços a praticar pelo Município de Mirandela relativos a serviços prestados e a bens fornecidos, de forma a contribuir para uma maior capacidade e eficácia na gestão das suas receitas e no respeito pela prossecução do interesse público;

Considerando-se ainda que o valor dos preços a cobrar, não deve ser inferior aos custos direta e indiretamente suportados com a prestação dos respetivos serviços e com o fornecimento dos bens, em obediência ao disposto no n.º 1 do art.º 21 da Lei n.º 73/2013, de 03 de setembro, na sua atual redação, foram ponderados os seguintes fatores:

CA= Custo de Aquisição

CP= Custo de Produção

Aos fatores de ponderação referidos (custo de aquisição ou de produção) acresce 3% referente a custos administrativos, resultando a seguinte fórmula de cálculo: $(CA \text{ ou } CP) \times 1,03$.

Aos preços constantes na Tabela aplica-se o Imposto sobre o Valor Acrescentado - IVA, se devido, à taxa legal em vigor.

Nesta conformidade, nos termos do disposto na alínea e) do n.º 1 do artigo 33.º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua atual redação, e no artigo 21.º da Lei n.º 73/2013, submete-se à aprovação da Câmara Municipal a presente Tabela de Preços do Município de Mirandela, que incidem sobre os serviços prestados e bens fornecidos.”

----- O Senhor Vereador *JOSÉ MANUEL MORAIS* disse: Relativamente à Proposta de Tabela de Preços do Município de Mirandela, comparando-a com a que ainda está em vigor, verifica-se que genericamente os preços são os mesmos.

----- O Senhor Presidente *ANTÓNIO BRANCO* informou que quase todos, mas não todos.

----- O Senhor Vereador *JOSÉ MANUEL MORAIS* disse: Não todos, exatamente, em alguns casos houve um aumento, mas comparativamente com a Tabela de Preços em vigor verifica-se que esta proposta, que hoje nos é apresentada para votação, propõe genericamente os mesmos preços nos seus diversos artigos. Todavia, verificam-se aumentos em alguns serviços, que o Município se propõe realizar, nomeadamente no que concerne ao saneamento de Águas Residuais e Resíduos Sólidos, Industriais e Outros.

E ao contrário do que era exetável, até porque numa reunião do Executivo, realizada em 2015, não sei precisar a data, foi aqui dito que as próximas revisões das tabelas de preços e de taxas seriam pensadas numa lógica de redução e nunca de agravamento, verificando -se, neste caso concreto, que os preços, na sua maioria, se mantêm e outros sofrem um aumento.

E a questão que se impõe neste momento é a seguinte:

- Em que medida o aumento dos preços, agora proposto, irá contribuir para fazer face aos custos diretos ou indiretos suportados com a prestação de serviços ou fornecimentos de bens, por parte do Município?

----- O Senhor Vereador *JOÃO CASADO* disse: Relativamente a esta Proposta de Tabela de Preços do Município, ela basicamente incide, salvo uma ou outra exceção, incide basicamente no artigo 6.º e artigo 7.º, é onde mais se demarca a questão da atualização, estamos a falar de saneamento doméstico e de resíduos sólidos.

Da análise que pude constatar e comparando com a Tabela de Preços atual, o que verifico é que, o acréscimo não deverá ser regular, concordo, mas tem algumas discrepâncias, por exemplo, nós vemos relativamente ao saneamento doméstico, um acréscimo de 20%, relativamente ao saneamento de comércio e indústria, verificamos que ele se situa ligeiramente abaixo, comparativamente ao saneamento doméstico, ou seja, estamos a falar entre 20 a 21 para doméstico e 17 a 15,5 para comércio. Não me parece ajustado, no entanto, quando comparados os resíduos sólidos, aí os valores diferem, vejo uma ligeira penalização relativamente ao que é o espaço rural, comparativamente com o espaço urbano. Diria que me parece excessivo, o acréscimo dos resíduos sólidos para o setor industrial, estamos a falar em 50%, que é uma taxa pesada para todas as indústrias que se situam no concelho.

Fiz aqui uma relação de três questões que me parecem pertinentes, em primeiro lugar, e dada a situação de desequilíbrio em que o Município se encontra, ou que se encontrou, de forma que agora com alguns aumentos de impostos, ou algumas taxas acrescidas, tem vindo a retomar um caminho de correção, chamemos-lhe assim, no entanto temos de olhar para a situação económica do país, para a nossa região em particular e saber constatar que em termos do que é a indústria, ou do que é o comércio, saber que as nossas fontes de receita estão cada vez mais a diminuir, tal como o país em geral.

Eu caracterizava aqui neste ponto os 50% de aumento nos resíduos sólidos, quem paga 10,00€ e vai passar a pagar 15,00€, neste momento, com esta conjuntura, parece-me extremamente penalizante.

Outra questão que eu também levantava e que face a esta Proposta de Tabela, é uma relação no artigo 6.º Saneamento Doméstico e Saneamento Comercial e Industrial, porquê? Porque o valor de 0,75 €/m³ que se reflete no consumo de água, quando o doméstico ultrapassa os 0,20€/m³, está a pagar o mesmo que o industrial paga a partir dos 100 m³, do meu ponto de vista parecia-me mais justo ter um valor 0,65€ para o doméstico e não ir ao mesmo valor de taxa que o industrial, seria mais correto, porque repare, não podemos penalizar o setor doméstico, porque em termos de poluição, em termos de tratamento fica muito longe das questões que se refletem em termos do que é um tratamento residual proveniente de uma indústria.

Em relação a esta segunda questão, julgo que em futuras atualizações, deveriam ajustá-la de uma forma não menos igualitária, fazer esta ligeira distinção.

Em relação às Freguesias, todos sabemos que todas elas não estão em igualdade de circunstâncias, relativamente a estas duas questões, que é a recolha de resíduos e tratamento de saneamento. Ainda há algumas Freguesias que são elas próprias que fazem a distribuição, que fazem o tratamento e que recolhem a receita e eu não sei qual é a contribuição dessas Freguesias relativamente ao Município para pagar a recolha e o tratamento.



Relativamente a esta Proposta é isto que tenho a dizer, não quero estar a defender o setor doméstico em favor do setor comercial e industrial, mas temos de o saber analisar e colocar cada um no seu devido peso, estas são as minhas observações.

----- O Senhor Presidente *ANTÓNIO BRANCO* informou que qualquer atualização de uma tabela, tem a ver com a conjuntura estrutural, a atualização do ponto de vista conjuntural deve ser feita anualmente tendo em conta a inflação, nós não a temos feito, não a fizemos no ano passado.

Acho interessante verificar que não houve nenhum comentário fazendo referência a que o preço da água não subiu, manteve-se. O preço de água não foi alterado, porque do ponto de vista daquilo que são receitas e despesas, podemos considerar que estamos em equilíbrio, por isso temos mantido o preço da água num valor aceitável.

Em relação ao saneamento e aos resíduos, no caso do saneamento não existe tarifa fixa, esta tarifa é determinada pela legislação da faturação e no caso dos resíduos não existe tarifa variável, o que leva a um aumento significativo dos valores de cobrança, nesse sentido temos também de entender que do ponto de vista do saneamento temos ainda hoje défices de tarifa bastante significativos e que são suportados pelo Município e o que temos vindo a fazer é uma aproximação gradual.

Esta Proposta parece-me uma Proposta equilibrada, que não penaliza em excesso, mas que ao mesmo tempo vai garantindo a sustentabilidade dos serviços a longo prazo e é importante que se entenda que quando queremos bons serviços e exigimos bons serviços, temos de entender que isso tem custos associados.

Em relação às Freguesias já houve uma notificação feita pela Câmara Municipal, no sentido de entregarem esta gestão, não tem sido um processo fácil, estamos a trabalhar para isso, nomeadamente por questões de qualidade e por questões de gestão. O que temos feito é que não apoiamos essas Freguesias da mesma forma que apoiamos outras Freguesias, manifestando claramente que essa diferenciação tem a ver com as receitas obtidas.

----- O Senhor Vereador *JOÃO CASADO* disse: Presidente, nesta questão das Freguesias, o que tenho para lhe dizer é o seguinte: é uma questão de princípio. A igualdade é fundamental no tratamento de todos os cidadãos do concelho, eu até diria assim, seria justo deixar explorar a água aplicando o mesmo sistema que existe no Município, no entanto, a água seria para eles, porque a água é deles e eles teriam de acarretar com todas as despesas e com todos os custos.

----- O Senhor Vereador *JOSÉ MANUEL MORAIS* disse: Depois das explicações dadas pelo Senhor Presidente, nas suas palavras, este reajustamento de preço serve apenas para fazer face aos custos diretos e indiretos da prestação de serviços, ou dos bens?

----- O Senhor Presidente *ANTÓNIO BRANCO* informou que este reajustamento não chega para fazer face a esses custos, estes ajustes estão a aproximar-nos dessa realidade, mas não chegam. Ainda estamos muito longe do ponto de equilíbrio, estamos a caminhar lentamente nesse sentido.

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal deliberou, por maioria, com um voto contra do membro do PS *João Casado*, uma abstenção do membro do PS *José Manuel Morais* e quatro votos a favor dos membros do PSD, aprovar a Tabela de Preços do Município de Mirandela, conforme proposto.

DEPARTAMENTO DE COORDENAÇÃO GERAL

05/DAF – Área Funcional de Recursos Financeiros – Contabilidade e Tesouraria – Resumo Diário.

----- Foi presente o resumo diário de tesouraria referente ao dia 01 de fevereiro de 2016 que apresenta os seguintes valores:

DOTAÇÕES ORÇAMENTAIS-----	354.214,30€
DOTAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS -----	<u>872.806,40€</u>
TOTAL DE DISPONIBILIDADES -----	1.227.020,70€
DOCUMENTOS-----	81.321,64€

A Câmara Municipal tomou conhecimento.

06/DAF – Área Funcional de Recursos Financeiros – Contabilidade e Tesouraria – Ordens de Pagamento.

----- Foi presente a informação n.º 03/DAF de 02/02/2016 que a seguir se transcreve:

Em conformidade com o estabelecido na Reunião de Câmara de 23 de outubro de 2013, cumpre informar o Executivo Municipal que, no período compreendido de 17 de janeiro a 01 de fevereiro de 2016, foram processadas e autorizadas Ordens de Pagamento no montante total de **1.167.990,08 €**:

Descrição	Valores em €
Ordens de Pagamento Orçamentais	1.165.670,68 €
Ordens de Pagamento de Operações de Tesouraria	2.319,40 €

A Câmara Municipal tomou conhecimento.

07/DSO – Área Funcional de Compras e Aprovisionamento – Requisições Externas de Despesa.

----- Foi presente a informação n.º 03/DSO de 02/02/2016 da Divisão de Serviços Operativos:

Em conformidade com o estabelecido na Reunião de Câmara de 23 de outubro de 2013, cumpre informar o Executivo Municipal que, no período compreendido de 20 de janeiro a 01 de fevereiro de 2016, foram processadas e autorizadas Requisições Externas de Despesa no montante total de **610.922,16 €**:

Nome do Responsável	Valores em €
<i>António José Pires Almor Branco</i>	610.922,16
<i>Rui Fernando Moreira Magalhães</i>	--:--
<i>Deolinda do Céu Lavandeira Ricardo</i>	--:--
<i>Manuel Carlos Pereira Rodrigues</i>	--:--
Requisições de valor igual ou inferior a 200,00 €	1.748,10
Requisições de valor superior a 200,00 €	609.174,06

A Câmara Municipal tomou conhecimento.

----- E não havendo mais nada a tratar, a Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, aprovar a presente ata em minuta nos termos e para os efeitos consignados nos n.ºs 3 e 4, do art. 57.º do Anexo I da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, a qual vai assinada pelo Senhor Presidente e por mim *Fraga*, que a elaborei e mandei transcrever.

----- Seguidamente foi encerrada a reunião, eram 10 horas e 20 minutos.

O Presidente da Câmara Municipal;

António Pires Almor Branco

O Chefe da Divisão Administrativa e Financeira;

João Paulo Fraga